

Утверждаю:
Директор МАОУ ДО ГДЮТ



О.Я.Нихеева

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУЗЫКАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

Улан - Удэ

2014

I. Общие положения

1.1. Музыкальный центр (в дальнейшем «центр») является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Городской Дворец детского (юношеского) творчества г. Улан - Удэ (в дальнейшем – ГДДЮТ) и осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями ГДДЮТ и другими образовательными и научными учреждениями, по вопросам, входящим в компетенцию центра.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Всеобщей декларацией прав человека, Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством руководителя центра.

1.4. Музыкальный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год.

1.5. Основным направлением деятельности музыкального центра является организация образовательно-воспитательного процесса и создание оптимальных условий для детского творчества, целенаправленного формирования общей культуры ребенка, развития его творческих, индивидуальных способностей, профессиональной ориентации в области музыкального искусства.

II. Задачи

2.1. Повышение уровня культуры исполнения концертных номеров .

2.2. Расширение кругозора и знаний о музыкально-художественном искусстве.

2.3. Развитие эстетического и художественного вкуса, совершенствование интеллектуального и духовного уровня обучающихся.

2.4. Выявление музыкально одаренных детей и молодежи, обеспечение условий для их образования и творческого развития.

2.5. Подготовка к конкурсным мероприятиям в сфере музыкального искусства

III. Функции.

Обучающая:

Проведение отчетных концертов по направлениям, а также отчетных концертов ГДДЮТ.

Проведение консультаций для педагогов дополнительного образования.

Организационная:

Организация концертной деятельности.

Организация участия в конкурсах, фестивалях, смотрах.

Координационная:

Взаимодействие с творческими коллективами ГДДЮТ.

Взаимодействие с другими учреждениями дополнительного образования и общего образования, подведомственными Комитету по образованию.

Взаимодействие с учреждениями культуры, науки, искусства.

IV. Примерная структура центра

Кадровый состав:

Заведующий музыкального центра

Звукорежиссер

Помощник звукорежиссера

Администратор зала

Художник

V. Организация деятельности

5.1. Музыкальный центр ГДДЮТ возглавляет руководитель структурного подразделения, который назначается и освобождается от должности приказом директора ГДДЮТ.

5.2. Руководитель центра подчиняется непосредственно директору ГДДЮТ и согласовывает свои действия с заместителями директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Руководитель музыкального центра несет персональную ответственность за выполнение возложенных на центр задач.

5.4. Руководитель центра:

организует работу центра, его взаимодействие с другими структурными подразделениями ГДДЮТ;

осуществляет контроль над соблюдением сотрудниками центра норм и правил внутреннего распорядка, выполнением должностных обязанностей;

вносит на рассмотрение директора ГДДЮТ предложения по штатному расписанию центра;

обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников центра;

решает другие вопросы, отнесенные к компетенции центра.

5.5. Музыкальный центр осуществляет деятельность в соответствии с годовым планом центра.

5.6. Сотрудники центра назначаются и освобождаются от должности директором ГДДЮТ.

5.7. Сотрудники центра организуют свою деятельность в соответствии с трудовыми договорами и должностными инструкциями, определяющими круг их обязанностей по приоритетному направлению в пределах своей компетенции.

VI. Делопроизводство

6.1. В центре ведется делопроизводство в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.